

## **REGULAMIN**

### **korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Projektant**

#### **Rozdział 1**

##### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Projektant określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, warunki świadczenia tych usług, tryb postępowania reklamacyjnego oraz inne zasady korzystania z aplikacji internetowej GEO-INFO i.Projektant udostępnionej za pośrednictwem strony internetowej <https://iprojektant.policki.pl>.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Projektant jest mowa o:

- 1) Aplikacji – należy przez to rozumieć internetową aplikację GEO-INFO i.Projektant udostępnioną przez Starostwo Powiatowe w Policach za pośrednictwem strony internetowej <https://iprojektant.policki.pl>;
- 2) Naradzie – należy przez to rozumieć naradę koordynacyjną, organizowaną przez Starostę Polickiego na podstawie przepisów art. 28b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 3) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Projektant;
- 4) Usługodawcy – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Policach, reprezentowane przez Starostę Polickiego, świadczące usługi drogą elektroniczną;
- 5) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990);
- 6) Użytkownikowi – należy przez to rozumieć projektanta, który korzysta z aplikacji internetowej GEO-INFO i.Projektant, jako usługi świadczonej drogą elektroniczną przez Starostwo Powiatowe w Policach;
- 7) Wniosku o dostęp – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie dostępu do aplikacji GEO-INFO i.Projektant;
- 8) Wniosku o naradę – należy przez to rozumieć wniosek o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na naradzie koordynacyjnej składany w oparciu o przepis art. 28b ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

**§ 3.** Podstawę udostępnienia usług stanowi prawidłowo wypełniony Wniosek oraz zapoznanie się z treścią i akceptacja Regulaminu.

## **Rozdział 2**

### **Rodzaj i zakres świadczonych usług**

§ 4. Usługodawca udostępnia Aplikację, która umożliwia zarejestrowanym Użytkownikom uczestnictwo w procesie uzgadniania projektów na Naradach, w tym:

- 1) składanie oraz przeglądanie Wniosków o naradę;
- 2) załączanie plików do Wniosków o naradę;
- 3) realizowanie opłat poprzez system płatności internetowych;
- 4) prowadzenie korespondencji, w tym odbieranie zawiadomień o terminie Narady;
- 5) pobieranie dokumentów powstałych w wyniku przeprowadzonej Narady, tj. odpisu protokołu Narady oraz projektu opatrzonego klauzulą o przeprowadzeniu Narady.

§ 5. Świadczenie usług następuje za pośrednictwem sieci Internet i przeglądarki internetowej.

## **Rozdział 3**

### **Warunki świadczenia usług**

§ 6. Do korzystania z usług niezbędne są:

- 1) dostęp do sieci Internet;
- 2) posiadanie konta poczty elektronicznej.

§ 7. 1. Uzyskanie dostępu do Aplikacji następuje po złożeniu prawidłowo wypełnionego i podpisanego Wniosku o dostęp.

2 Wniosek o dostęp można:

- 1) złożyć osobiście w siedzibie Usługodawcy;
- 2) przesłać pocztą pod adresem: Starostwo Powiatowe w Policach, Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru, Narady Koordynacyjne, ul. Tanowska 8, 72-010 Police;
- 3) przesłać za pomocą systemu teleinformatycznego pod adresem: narady@policki.pl.

3 W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Wniosek o dostęp powinien zostać podpisany podpisem osobistym (z dowodu osobistego z warstwą podpisu elektronicznego) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

§ 8. Odmowa przyznania dostępu do Aplikacji może nastąpić, gdy:

- 1) Wniosek o dostęp został niepoprawnie lub niekompletnie wypełniony;
- 2) podany na Wniosku o dostęp adres poczty elektronicznej jest już przypisany do innego Użytkownika – nie można przypisać tego samego adresu poczty elektronicznej do dwóch różnych Użytkowników.

§ 9. Po zarejestrowaniu Wniosku o dostęp Usługodawca przekazuje na wskazany w tym dokumencie adres poczty elektronicznej identyfikator Użytkownika i hasło inicjujące Użytkownika.

§ 10. Przy pierwszym logowaniu do Aplikacji Użytkownik zobowiązany jest do zaakceptowania postanowień Regulaminu oraz dokonania zmiany hasła inicjującego.

§ 11. Każdorazowe skorzystanie przez Użytkownika z usług udostępnianych przez Aplikację wymaga zalogowania się z wykorzystaniem identyfikatora Użytkownika oraz jego hasła.

§ 12. Użytkownik zobowiązuje się przechowywać parametry dostępu do Aplikacji (login i hasło) w warunkach gwarantujących ich poufność i nie udostępniać ich osobom postronnym.

## **Rozdział 4**

### **Wnioski o naradę**

**§ 13.** Do Wniosku o naradę należy załączyć:

- 1) projekt w postaci elektronicznego pliku w formacie DXF – plik powinien zawierać przebieg projektowanych przewodów i urządzeń sieci uzbrojenia terenu na aktualnej mapie do celów projektowych, przygotowanej przez uprawnionego geodetę w ramach pracy geodezyjnej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- 2) projekt w postaci elektronicznego pliku w formacie PDF – plik w tym formacie, po Naradzie, jest opatrywany właściwą klauzulą i podpisywany przez przewodniczącego Narady, a następnie udostępniany Użytkownikowi do pobrania przez Aplikację;
- 3) właściwy dokument potwierdzający wykonanie mapy do celów projektowych w ramach pracy geodezyjnej, to znaczy:
  - a) oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji pracy geodezyjnej – w postaci podpisanego cyfrowo przez oświadczającego pliku PDF, lub
  - b) skan mapy do celów projektowych opatrzonej urzędową klauzulą stanowiącą potwierdzenie przyjęcia operatu technicznego z wykonania mapy do celów projektowych do państwowego zasobu geodezyjnego – w postaci pliku PDF.

**§ 14.** W przypadku, gdy w imieniu wnioskodawcy (inwestora lub projektanta) Wniosek o naradę składa upoważniony przedstawiciel, dodatkowo należy załączyć:

- 1) pełnomocnictwo upoważniające przedstawiciela do występowania w imieniu wnioskodawcy, zgodnie z art. 33 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) – w postaci podpisanego elektronicznie pliku PDF;
- 2) dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej od czynności złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.) – w postaci pliku PDF.

**§ 15.** Do Wniosku o naradę można załączyć:

- 1) warunki techniczne przyłączenia do sieci (WTP) – skan warunków technicznych podłączenia obiektu do istniejących sieci uzbrojenia terenu wydane przez właściwego gestora sieci – w postaci pliku PDF;
- 2) inne dokumenty – w postaci pliku PDF.

## **Rozdział 5**

### **Oplaty za świadczone usługi**

**§ 16.** Dostęp do Aplikacji jest nieodpłatny.

**§ 17. 1.** Usługa uzgadniania usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu na Naradzie jest odpłatna, zgodnie z art. 40b ust. 1 pkt 6 Ustawy.

2 Zgodnie z art. 40d ust. 3 Ustawy opłata, o której mowa w ust. 1, jest pobierana przed Naradą.

**§ 18.** Użytkownik dokonuje opłaty na podstawie dokumentu obliczenia opłaty (DOO) udostępnionego w Aplikacji po zarejestrowaniu i przetworzeniu Wniosku o naradę.

**§ 19.** Opłaty mogą być uiszczane:

- 1) za pośrednictwem Aplikacji poprzez usługi umożliwiające dokonywanie płatności internetowych;
- 2) za pomocą przelewów bankowych i przekazów pocztowych;
- 3) gotówką lub kartą płatniczą w kasie Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Policach.

**§ 20.** Wysokość pobieranych opłat wynika z tabeli nr 16 załącznika do Ustawy.

## **Rozdział 6**

### **Postępowanie reklamacyjne**

**§ 21.** Użytkownik uprawniony jest:

- 1) zgłaszać reklamacje dotyczące usług świadczonych w ramach Aplikacji, w szczególności ich niewykonania lub niewłaściwego wykonania;
- 2) zgłaszać wszelkie nieprawidłowości związane z funkcjonowaniem Aplikacji, w tym brak dostępu lub wadliwy sposób działania Aplikacji.

**§ 22.** Zgłoszenia określone w § 21 należy przekazywać administratorowi systemu GEO-INFO pod adresem poczty elektronicznej: admin\_gk@policki.pl.

## **Rozdział 7**

### **Dane osobowe**

**§ 23.** Administratorem danych osobowych Użytkowników, gromadzonych w celu prawidłowego funkcjonowania Aplikacji, jest Usługodawca.

**§ 24.** W sprawach ochrony danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Usługodawcy (adres: Starostwo Powiatowe w Policach, ul. Tanowska 8, 72-010 Police; adres elektroniczny: ido@policki.pl; telefon: +48 91 4328192).

**§ 25.** Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Usługodawcy pod adresem <https://powiatpolicki.bip.net.pl>, w zakładce „RODO”.

**§ 26.** Użytkownikowi przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich aktualizacji i zmiany.

## **Rozdział 8**

### **Zmiany regulaminu**

**§ 27. 1.** Usługodawca zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w każdym czasie.

2 Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia wejścia w życie zarządzenia Starosty Polickiego zmieniającego Regulamin publikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej Usługodawcy pod adresem <https://powiatpolicki.bip.net.pl>.

3 Aktualny, ujednolicony Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Wydziału Geodezji Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Policach pod adresem <https://wgkik.policki.pl> oraz w Aplikacji.

§ 28. 1. Pierwsze skorzystanie z Aplikacji po wprowadzeniu zmian w Regulaminie jest równoznaczne z ich akceptacją.

2 W przypadku braku akceptacji zmian w Regulaminie Użytkownik zawiadamia o tym administratora systemu GEO-INFO przez pocztę elektroniczną pod adresem: admin\_gk@policki.pl.

3 Oświadczenie Użytkownika o braku akceptacji zmian w Regulaminie jest równoznaczne w skutkach z zablokowaniem dostępu Użytkownika do Aplikacji.

## **Rozdział 9**

### **Przepisy końcowe**

§ 29. Wszelkie zmiany danych Użytkownika należy zgłaszać niezwłocznie pod adresem poczty elektronicznej: narady@policki.pl.

§ 30. Zmiana bądź odzyskanie hasła Użytkownika jest realizowane przez funkcjonalności Aplikacji.

§ 31. 1. Użytkownik może w dowolnej chwili zrezygnować z dostępu do Aplikacji składając Usługodawcy pisemne zawiadomienie o rezygnacji z dostępu.

2 Złożenie zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne w skutkach z zablokowaniem konta i utratą dostępu do zgromadzonych danych.

§ 32. Usługodawca zastrzega sobie prawo czasowego lub stałego zablokowania dostępu do Aplikacji Użytkownikowi, który narusza postanowienia Regulaminu, przekazuje nieprawdziwe informacje lub narusza zasady współżycia społecznego.

§ 33. Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączenia Aplikacji, np. w celu przeprowadzenia konserwacji bądź aktualizacji. Usługodawca będzie dokładał wszelkich starań, aby na bieżąco informować Użytkowników o planowanych przerwach w dostępie do Aplikacji.

§ 34. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu Aplikacji, spowodowane przyczynami nieleżącymi po jego stronie (np. przerwy w dostawie energii elektrycznej, nieprawidłowe działanie sieci internetowej, itp.).

§ 35. Brak dostępu do Aplikacji, niezależnie od jego przyczyny, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w stosunku do Usługodawcy.

§ 36. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.